



Cabinet numérique L'essentiel pour les élus

Berger
Levrault

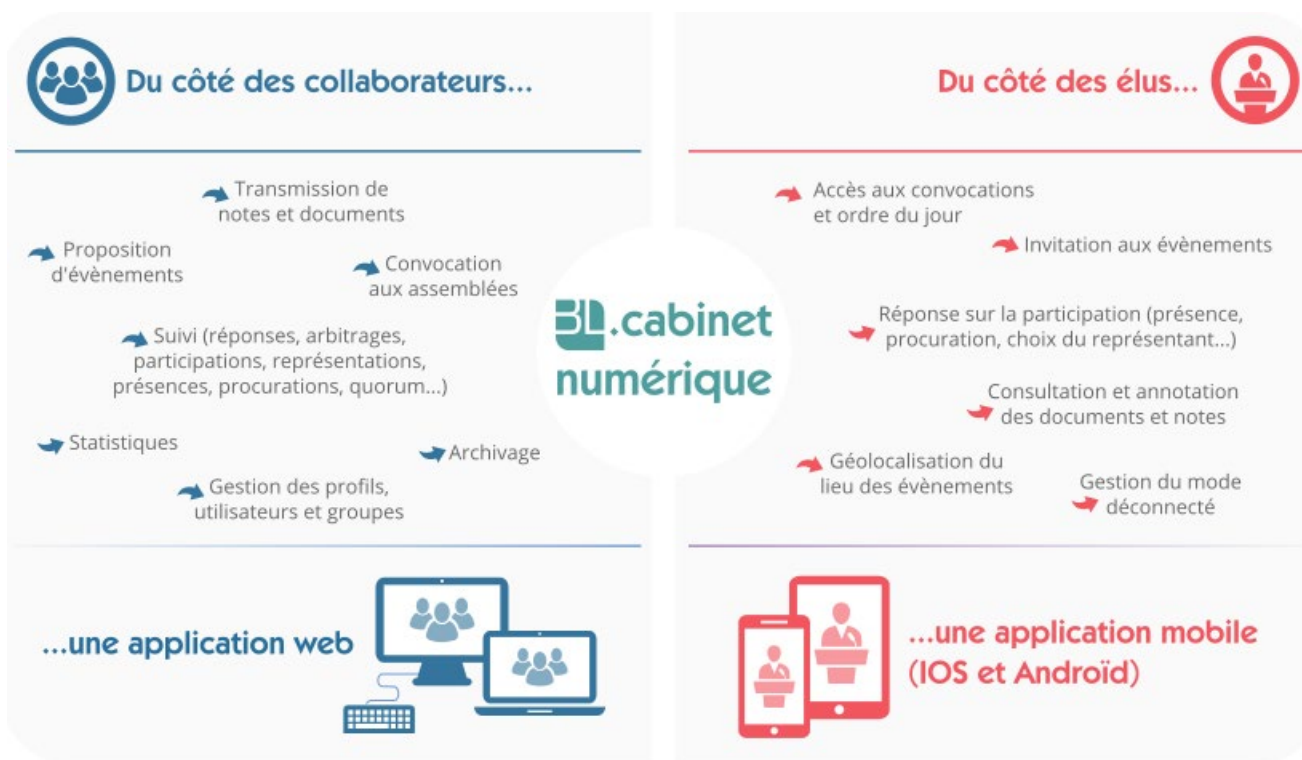


Table des matières

PRÉSENTATION	3
CONNEXION À L'APPLICATION	4
SUR L'APPLICATION Web	7
CONSULTER UNE NOUVELLE CONVOCATION À UNE ASSEMBLÉE	7
ARBITRER UNE CONVOCATION À UNE ASSEMBLÉE	8
SUR L'APPLICATION MOBILE	11
CONSULTER UNE NOUVELLE CONVOCATION À UNE ASSEMBLÉE	11
ARBITRER UNE CONVOCATION À UNE ASSEMBLÉE	12
ENREGISTRER UNE CONVOCATION À MON AGENDA	14

PRÉSENTATION

UNE APPLICATION PAR TYPE D'UTILISATEUR



DU CÔTÉ DES ÉLUS

L'application mobile de BL.cabinet numérique est dédiée aux élus pour les accompagner dans l'exercice de leur mandat. Elle est accessible sur PC ou par l'application mobile BL.Cab disponible sur les store (IOS et Android) avec les mêmes identifiants.

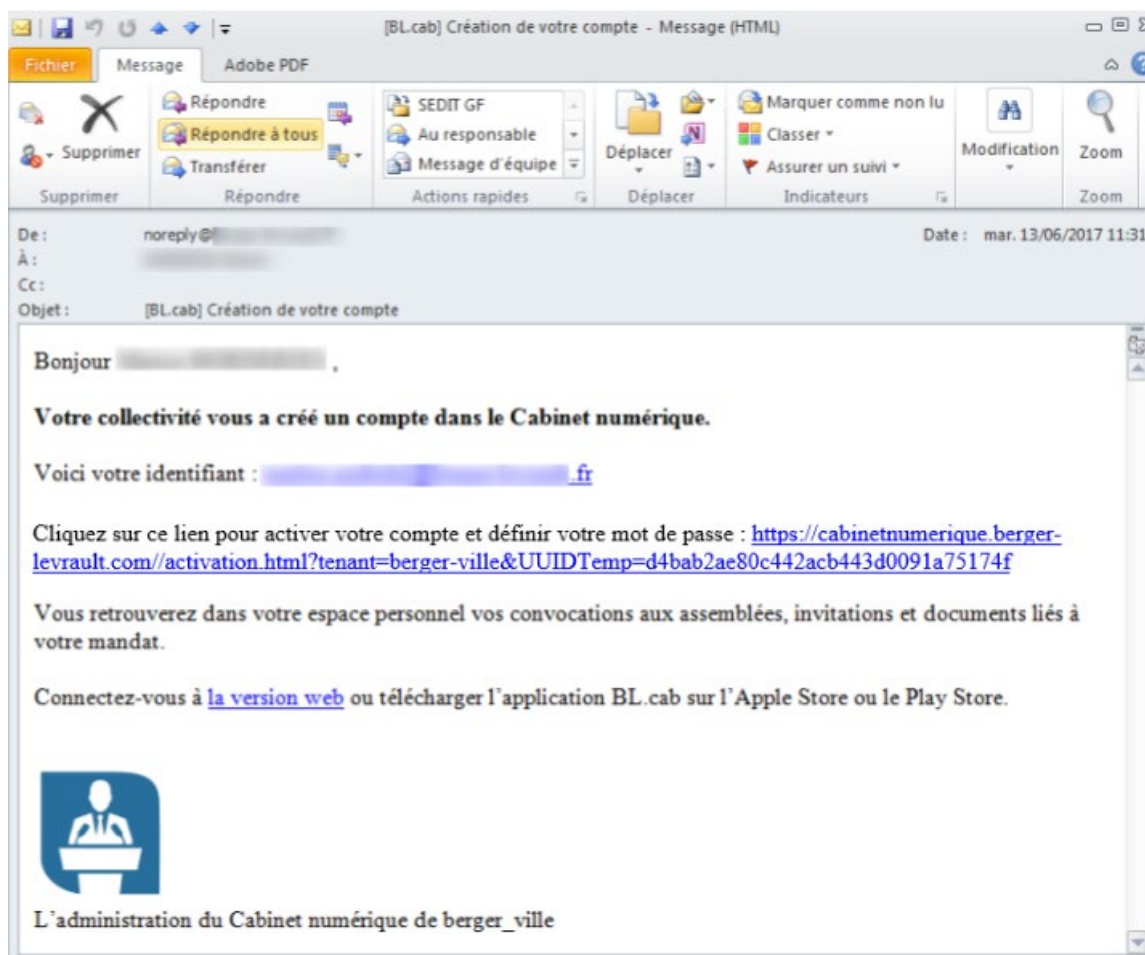
Elle leur permet à tout moment de :

- consulter leur agenda politique (rendez-vous, événements, assemblées) ;
- rendre leurs arbitrages, gérer leurs représentations et procurations ;
- consulter et commenter les notes et documents ;
- géolocaliser le lieu des événements.

CONNEXION À L'APPLICATION

ACTIVATION DE VOTRE COMPTE

Votre collectivité vous a créé un compte en utilisant votre adresse mail. Vous recevez alors dans votre messagerie le mail suivant :



- Cliquez sur le lien d'activation.
- Définissez votre **mot de passe** et cliquez sur le bouton **Valider**.

Activation

Mot de passe*

Confirmer le mot de passe*

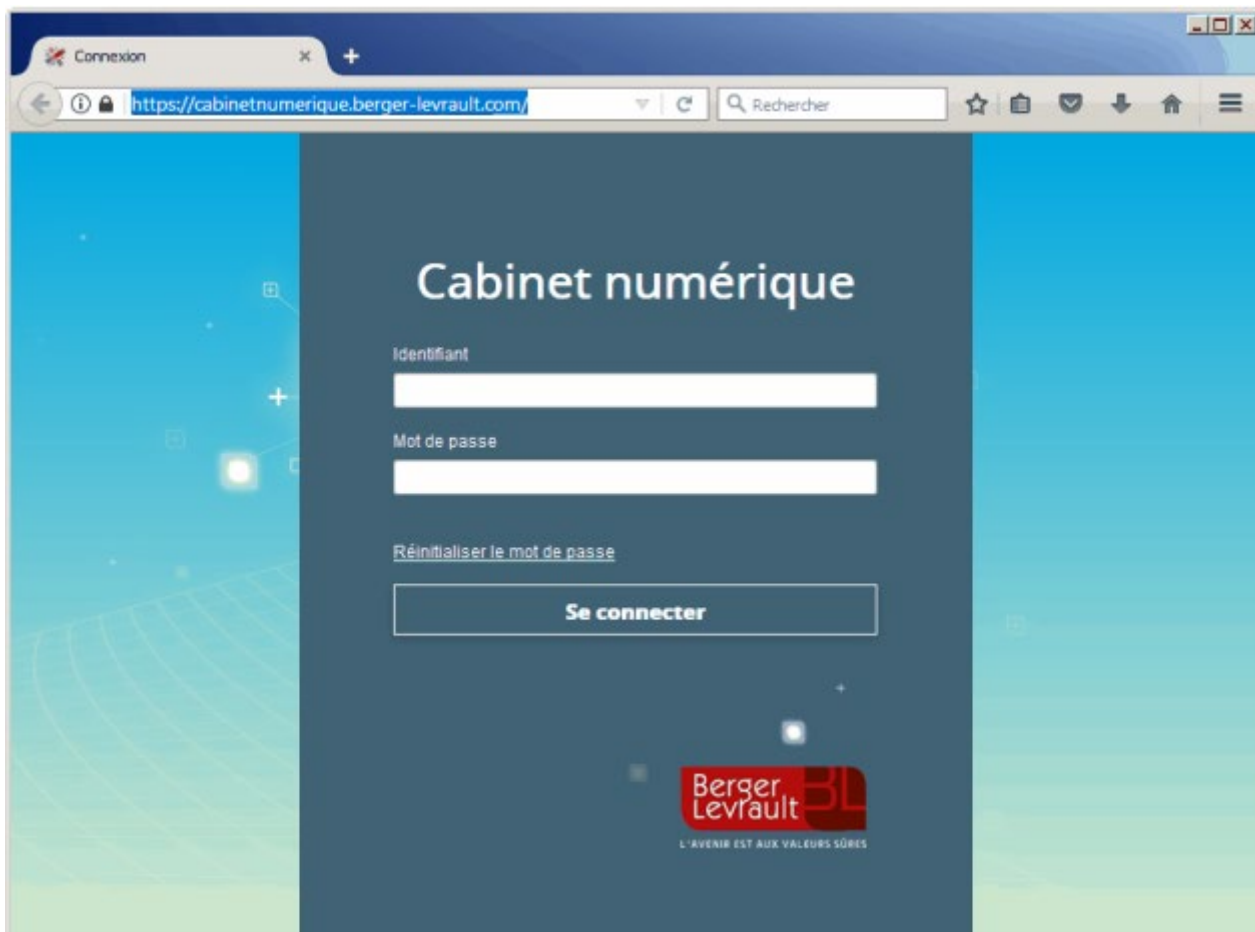
Valider

ACCÈS À L'APPLICATION

Chaque utilisateur se connecte avec un **identifiant** et un **mot de passe**.

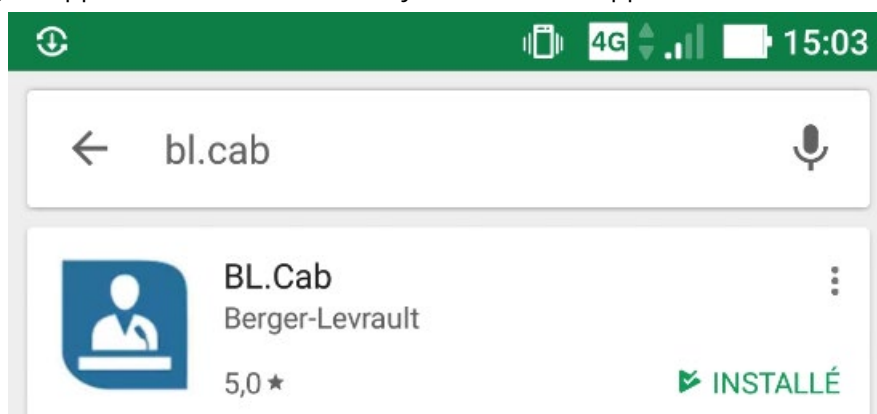
BL.cabinet numérique est accessible 24h/24 et 7 jours sur 7 :

- **sur l'application web** : pour y accéder, suivez ce lien <https://cabinetnumerique.berger-levrault.com/login.html>



- **sur l'application mobile :**

► Téléchargez l'application **BL.cab** sur le Play Store ou sur l'Apple Store.



- Entrez le **code** de votre collectivité (que vous avez reçu de votre administration).

Free 18:14 31 %

BL.Cab

Collectivité

berger_ville

Envoyer

Version 3.1.5 (b 25)

- Puis, renseignez votre **login** et votre **mot de passe** définis sur la version Web.

Free 18:14 31 %

Connexion
berger_ville

Utilisateur

Mot de passe

Envoyer

Mot de passe oublié

← Changer de collectivité

Version 3.1.5 (b 25)

SUR L'APPLICATION WEB

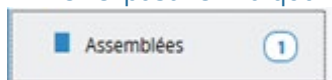
CONSULTER UNE NOUVELLE CONVOCATION À UNE ASSEMBLÉE

RÉCEPTION D'UNE NOUVELLE CONVOCATION

Lorsque vous êtes destinataire d'une convocation, vous êtes alerté **par email** :



Une pastille indiquant les convocations en attente est présente dans le menu à gauche



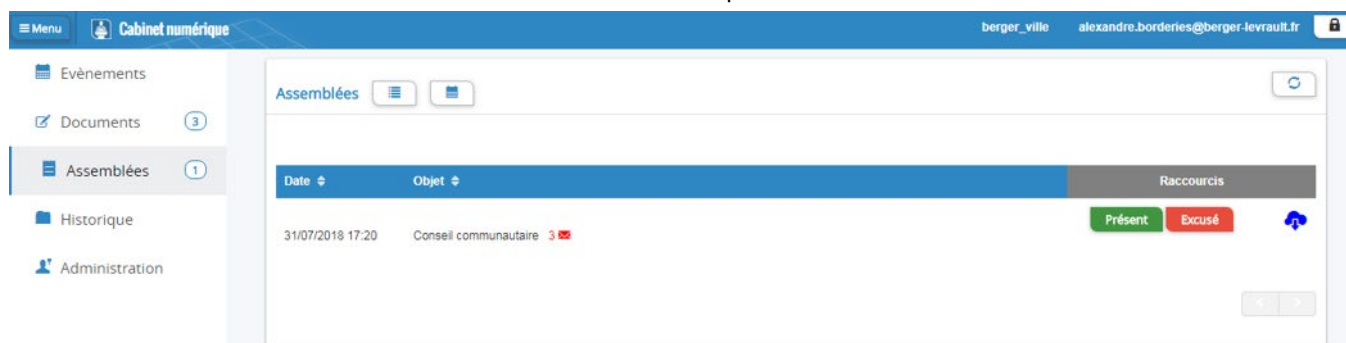
ACCÉDER À LA CONVOCATION

► Connectez-vous à l'application.



L'icône en signature du mail de convocation vous permet d'accéder directement à l'application web.

► Dans le menu **Assemblées**, vous accédez à la liste des prochaines assemblées.



ACCÉDER AUX DÉTAILS DE LA CONVOCATION ET AUX DOCUMENTS

- Cliquez sur la ligne de l'assemblée concernée pour visualiser les détails de la convocation.

Assemblées

Conseil communautaire

Le 31/07/2018 17:20 Salle du conseilce

Arbitrage

Présent **Excusé** **Procuration** **Remplacer**

Messages

 Secrétariat Assemblée :
27/06/2018 11:28
CCCC

 Secrétariat Assemblée :
30/07/2018 15:16

- Pour télécharger les documents de séance, cliquez sur le bouton **Documents de séance**.
- Cliquez alors sur le lien du document que vous souhaitez consulter.

Documents de séance

Ordre du jour

dossierSeanceDu30-10-2013.pdf dossierSeanceDu30-10-2013.pdf

Ajouter un document

Ajouter un projet

 Les documents s'ouvrent alors dans une nouvelle page de votre navigateur. Les autres fichiers comme les archives zip par exemple, sont automatiquement téléchargés.

ARBITRER UNE CONVOCATION À UNE ASSEMBLÉE

ARBITRAGE RAPIDE

- Sur la vue de synthèse, acceptez (bouton **Présent**) ou refusez (bouton **Excusé**) la convocation.

 Vous pouvez télécharger les documents joints grâce à l'icône .

Assemblées

<

 Les boutons **Procuration** et **Remplacer** affichent les élus ayant déjà confirmé leur présence. Désignez la personne qui aura votre pouvoir.

- Envoyez un message à vos collaborateurs et consultez leurs réponses.

ARBITRAGE AVEC CHOIX D'UN REPRÉSENTANT

La vue détaillée vous permet également d'accéder à la procuration et au remplacement. Pour y accéder, cliquez sur l'assemblée concernée.

- Choisissez **Procuration** ou **Remplacer**.
- Sélectionnez l' élu(e) à qui vous donnez procuration ou par qui vous souhaitez être remplacé.

 Vous ne pouvez sélectionner qu'un(e) élu(e) ayant déjà confirmé sa présence.

Assemblées

Conseil communautaire

Le 31/07/2018 17:20 Salle du conseilce

Arbitrage

Présent **Excusé** **Procuration** **Remplacer**

 Céline RABAUD

< > Annuler

Messages

 Secrétariat Assemblée :
27/06/2018 11:26

- Si vous avez une question ou une remarque, saisissez un message pour vos collaborateurs et cliquez sur .

Présent

 RABAUD

Procuration / Représentation

Pas de réponse

Excusé

Réponses des collaborateurs :

Messages

 Secrétariat Assemblée :
27/06/2018 11:26

cccc

 RABAUD :
27/06/2018 11:47

[c:]@berger-levrault.com] a accepté

- Pour accéder aux documents de séance, cliquez sur le lien correspondant.

Documents de séance

Ordre du jour
dossierSeanceDu30-10-2013.pdf

 En cliquant sur le bouton  , vous téléchargez en une seule fois l'ensemble des documents via une archive. Enregistrez-la dans vos dossiers !

SUR L'APPLICATION MOBILE

CONSULTER UNE NOUVELLE CONVOCATION À UNE ASSEMBLÉE

RÉCEPTION D'UNE NOUVELLE CONVOCATION

Sur mobile ou tablette, lorsque vous êtes destinataire d'une convocation, vous êtes alerté par une pastille rouge sur l'icône de l'application mobile (uniquement sur IOS) :



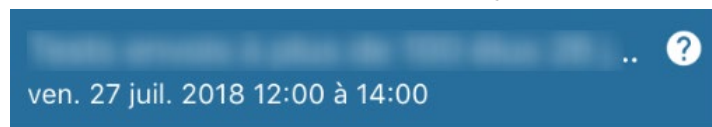
Le chiffre de la pastille indique le nombre d'éléments à traiter.

ACCÉDER À LA CONVOCATION

- Accédez à l'application sur votre mobile ou tablette.



- Appuyez sur l'icône **ASSEMBLÉES**, vous accédez à la vue de synthèse.



Il n'y a pas de message initial.



ACCÉDER AUX DÉTAILS DE LA CONVOCATION ET AUX DOCUMENTS

- Appuyez sur l'encart de l'assemblée concernée pour visualiser les détails de la convocation.

- Appuyez sur le bouton **Agenda** pour enregistrer l'évènement dans votre agenda mobile. Appuyez sur le bouton **Plan** pour positionner le lieu de l'assemblée sur une carte.

- Pour accéder aux documents de l'assemblée, appuyez sur **Ouvrir**.
- Choisissez alors sur le lien du document que vous souhaitez consulter.

admin jrod

ARBITRER UNE CONVOCATION À UNE ASSEMBLÉE

ARBITRAGE RAPIDE

- Sur la vue de synthèse, acceptez (bouton **Présent**) ou refusez (bouton **Excusé**) la convocation.

 Une réponse positive enregistre automatiquement la séance de l'assemblée dans votre agenda personnel.

En cas de conflit dans votre agenda, vous en êtes averti (avant la validation) par le pictogramme



1 document



Excusé



Présent

ARBITRAGE AVEC CHOIX D'UN REPRÉSENTANT

La vue détaillée vous permet également d'accéder à la procuration et au remplacement. Pour y accéder, appuyez sur l'encart de l'assemblée concernée.

- Choisissez **Procuration** ou **Remplacement**.
- Sélectionnez l'élue(e) à qui vous donnez procuration ou par qui vous souhaitez être remplacé.



Vous ne pouvez sélectionner qu'un(e) élu(e) ayant déjà confirmé sa présence.

- Saisissez un message pour vos collaborateurs.
- Appuyez sur le bouton **Envoyer**.

Présent

Excusé

PROCURATION

REMPLACEMENT

ENREGISTRER UNE CONVOCATION À MON AGENDA

- Appuyez sur le bouton **Agenda** pour enregistrer une assemblée dans votre agenda.

The screenshot shows a mobile application interface for creating a new event. At the top, there is a title bar with a blue 'X' icon on the left and a blue checkmark icon on the right, with the text 'Nouvel évèn.' in the center. Below the title bar, the event is titled 'Conseil communautaire'. The location is set to 'Salle du conseilce'. There is a toggle switch for 'Journée entière' which is currently turned off. The start time is 'Début 31 juil. 2018 à 17:20' and the end time is 'Fin 19:20'. The time zone is 'Fuseau horaire GMT+2:00 heure d'été d'Europe centrale'. The frequency is set to 'Fréquence Ponctuel'. The account is 'Compte @berger-levrault...'. There is a section for 'Invités' with a blue plus icon. At the bottom, there are two more options: 'Rappeler 10 minutes avant' and 'Ma disponibilité Occupé'. The bottom of the screen shows standard Android navigation icons.

ASSISTANCE :

Sébastien SAINT PICQ
06 76 16 77 45
sebastien.saintpicq@adour-madiran.fr



www.adour-madiran.fr